

a) Dentàries	
Dentadura completa (superior i inferior)	310,00
Dentadura superior o inferior	155,00
Odontologia conservadora amb detall del tractament realitzat per peça, amb un màxim de 12	31,00
Tractaments d'ortodòncia	310,00

b) Oculars	
Ulleres (renovació de 2 vidres)	40,00
Ulleres bifocals (renovació de 2 vidres)	60,00
Renovació d'1 vidre	12,00
Renovació d'1 vidre bifocal	16,00
Lents de contacte	70,00
Renovació d'1 lent de contacte	24,00
Muntura, en general	24,00

L'ajut previst en aquest apartat s'ha de concedir com a màxim un cop a l'any i únicament s'ha d'estudiar la concessió d'un nou ajut o l'aplicació d'un import superior a la quantia màxima establerta, si s'han fet malbé en el lloc de treball, i amb informe previ del cap de departament que ho justifiqui.

c) Auditives

Audífons 195,00
d) Quirúrgiques que no cobreixi la SS i previ estudi de la Comissió Mixta d'Interpretació: 310,00.

e) Altres. L'Ajuntament ha de concedir un ajut del 40 % en l'import d'aquells aparells que sota criteri mèdic s'hagin de dur, amb un màxim de 300 euros sobre el pressupost total.

La vigència de l'import màxim fixat en aquest article té efectes econòmics a partir de l'1 de gener de 2006. L'increment per als anys successius és el mateix que experimentin la resta de retribucions i, en el seu defecte, el que vingui determinat per l'IPC.

Tots els dubtes que puguin sorgir amb relació a aquesta normativa, tant pel que fa a casos que puguin superar els màxims establerts com a la freqüència en la presentació de sol·licituds o d'altres, s'han d'estudiar a través de la Comissió Mixta d'Interpretació.

Al personal afectat per aquest Pacte, que en horari laboral degudament justificat, tinguin pèrdua o danys a les lents de contacte o el trencament de les ulleres, se'ls s'ha d'abonar la totalitat del material deteriorat.

El personal funcionari una vegada integrat a la Seguretat Social ha de gaudir de l'assistència farmacèutica del 40 % que aquesta no assumeix; i els beneficiaris han de presentar la recepta mèdica corresponent.

2. El personal integrat a la plantilla del personal funcionari, el seu cònjuge i fills pot gaudir del dret a utilitzar la piscina i altres instal·lacions esportives municipals de forma gratuïta, durant la temporada d'obertura d'aquestes.

3. L'Ajuntament ha d'abonar al personal funcionari, prèvia acreditació, les despeses de llibres de text escolars, educació primària i secundària obligatòries, dels fills i menors dels quals tingui la custòdia legal.

Article 42

Pla de pensions

Les parts signants del present Pacte es comprometen a dur a terme durant l'any 2006 la tramitació i constitució, previs els tràmits legals preceptius, d'un fons de pensions per als treballadors. Es preveu la creació d'una comissió promotora formada de manera paritària per representants

de l'Ajuntament i dels treballadors, la qual s'ha d'encarregar de formular el sistema de pla de pensions, així com supervisar el funcionament, l'evolució i l'execució d'aquest

Condicions sindicals

Article 43

Drets sindicals

Els drets sindicals són els reconeguts per la legislació vigent: Llei 7/1990 sobre negociació col·lectiva i Llei orgànica de llibertat sindical.

Es consideren els sindicats degudament implantats a la plantilla laboral com a elements bàsics i consubstancials per portar a través d'ells les relacions entre l'Administració i els treballadors; tot això sense perjudici de les atribucions que les lleis i els estatuts confereixen als representants:

Tota negociació directa amb l'Administració ha de ser a través dels representants; són nuls els pactes en cas contrari.

Tenir informació trimestralment de l'evolució del pressupost municipal, referent al capítol de retribucions del personal.

Tenir informació puntual de les perspectives de creació de llocs de treball i variacions de plantilla.

Tenir amb suficient antelació l'ordre del dia i les corresponents actes de la Comissió de Govern i del Ple Municipal.

Tenir informació sobre les propostes d'acord i acords relatius a personal a efectes del present Pacte.

Article 44

Drets del delegat/ada de personal

S'ha de considerar accident laboral a tots els efectes el que pateixi el representant en ocasió o com a conseqüència del treball de càrrec electiu o de representació de caràcter sindical o dins del marc propi de delegat de personal.

Article 45

Mitjans per a l'acció sindical

Dins les hores sindicals, els membres dels òrgans de representació poden fer ús dels mitjans i suport administratiu.

Els òrgans de representació poden fer ús d'una sala de reunions a la Casa de la Vila, tel·lèfon, material general d'oficina, d'un arxivador amb pany exclusiu ubicat en aquesta, mitjans informàtics i d'altres que fossin necessaris per a l'exercici de la seva funció.

Així com disposar d'una quantitat suficient de despeses sindicals, amb un màxim de 450,00 euros.

A cada centre de treball o dependència diferenciada s'ha de disposar d'un tauler d'anuncis d'ús exclusiu del personal i/o per assumptes en matèria de personal. Les reunions sindicals s'han de realitzar preferentment fora de l'horari d'atenció al públic.

Article 46

Dret supletori

En tot allò no previst en aquest Pacte, ha de regir la legislació vigent aplicable segons la naturalesa jurídica de la relació de serveis funcionaris o laborals existents entre els treballadors i l'Administració.

(06.261.053)

RESOLUCIÓ

TRI/3503/2006, de 27 de setembre, per la qual es dona publicitat a la subvenció atorgada durant l'any 2005 a l'Ajuntament de Montblanc.

Atès l'article 94.6 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, on s'estableix que els ens concedents han de donar publicitat a les subvencions atorgades mitjançant l'exposició d'aquestes en el tauler d'anuncis designat a la convocatòria, i que quan es tracti de subvencions d'un import igual o superior a 3.000 euros s'han de publicar al DOGC, i cal indicar-ne el beneficiari, la quantitat concedida, les finalitats de la subvenció i el crèdit pressupostari al qual s'han imputat;

Vist l'informe de l'Assessoria Jurídica i en ús de les meves atribucions,

RESOLC:

Donar publicitat a la següent subvenció concedida durant l'any 2005 pel Departament de Treball i Indústria.

Data de concessió: 21 de desembre de 2005.

Beneficiari: Ajuntament de Montblanc.

Tipus: subvenció exclosa de concurrència pública.

Partida pressupostària: TI09 D/760400500/7321.

Import: 390.000 euros.

Finalitat: modificació del traçat de la línia elèctrica a 400 kV Mequinensa-Rubí, entre els suports 230 i 232, al seu pas pel terme municipal de Montblanc.

Barcelona, 27 de setembre de 2006

JORDI VALLS I RIERA

Conseller de Treball i Indústria

(06.194.198)

RESOLUCIÓ

TRI/3513/2006, de 26 d'octubre, per la qual s'amplia el termini d'execució dels contractes programats per a la formació de treballadors ocupats de l'economia social que preveu l'article 5 de la Resolució TRI/2261/2006, de 28 de juny.

La Resolució TRI/2261/2006, de 28 de juny, per la qual s'aprova la convocatòria de 2006 per a la concessió de subvencions públiques per al finançament de plans de formació contínua de l'economia social, mitjançant la subscripció de contractes programa que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, establida a l'article 5 un termini d'execució dels plans de formació per a l'economia social que finalitzava el 31 de desembre de 2006.

No obstant això, s'ha considerat la necessitat i l'oportunitat d'ampliar el termini d'execució, amb l'objecte que els beneficiaris de les subvencions finançades en l'esmentada convocatòria disposin d'un període addicional que permeti assolir els objectius de qualificació dels treba-

lladors de l'economia social establerts en l'esmentada Resolució.

Vist que el Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua a Catalunya ha estat informat de l'ampliació del termini d'execució de les accions de formació de contractes programa de l'economia social fins al 30 de juny de 2007;

Per tot l'exposat, atesos els informes de l'Assessoria Jurídica del Departament de Treball i Indústria, un cop informats els òrgans col·legiats del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, i en ús de les facultats que em són conferides,

RESOLC:

Article únic

El termini de finalització de l'execució dels plans de formació contínua de l'economia social previst a l'article 5 de la Resolució TRI/2261/2006, de 28 de juny, s'amplia fins al 30 de juny de 2007, sempre que s'hagin iniciat abans del 31 de desembre de 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució produeix efectes des de l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 26 d'octubre de 2006

JORDI VALLS I RIERA
Conseller de Treball i Indústria
(06.300.080)

RESOLUCIÓ

TRI/3514/2006, de 26 d'octubre, per la qual s'amplia el termini d'execució dels contractes programa intersectorials per a la formació de treballadors/ores ocupats/ades, que preveu l'article 5 de la Resolució TRI/658/2006, de 10 de març.

La Resolució TRI/658/2006, de 10 de març, per la qual s'aprova la convocatòria de 2006 per a la concessió de subvencions públiques per al finançament de plans de formació intersectorials adreçats a la formació de treballadors/ores ocupats/ades mitjançant la subscripció de contractes programa que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, establia a l'article 5 un termini d'execució dels plans de formació intersectorials que finalitzava el 31 de desembre de 2006.

No obstant això, s'ha considerat la necessitat i l'oportunitat d'ampliar el termini d'execució, amb l'objecte que els beneficiaris de les subvencions finançades en la convocatòria esmentada disposin d'un període addicional que permeti assolir els objectius de qualificació dels/de les treballadors/ores ocupats/ades que estableix la Resolució esmentada.

Vist que el Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua a Catalunya ha estat informat de l'ampliació del termini d'execució de les accions de formació de contractes programa intersectorials fins al 30 de juny de 2007;

Per tot l'exposat, atesos els informes de l'Assessoria Jurídica del Departament de Treball i Indústria, un cop informats els òrgans col·legiats del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, i en ús de les facultats que em són conferides,

RESOLC:

Article únic

El termini de finalització de l'execució dels plans de formació contínua intersectorials que preveu l'article 5 de la Resolució TRI/658/2006, de 10 de març, s'amplia fins al 30 de juny de 2007, sempre que s'hagin iniciat abans del 31 de desembre de 2006.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució produeix efectes des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 26 d'octubre de 2006

JORDI VALLS I RIERA
Conseller de Treball i Indústria
(06.303.100)

RESOLUCIÓ

TRI/3515/2006, de 26 d'octubre, per la qual s'amplia el termini d'execució de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació, que preveu l'article 16 de la Resolució TRI/1958/2006, d'1 de juny.

La Resolució TRI/1958/2006, d'1 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2006 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, establia a l'article 16 un termini d'execució de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació que finalitzava el 30 d'abril amb caràcter general i per aquelles accions en què estava previst dur a terme jornades de difusió de productes finals el termini màxim era de 30 de maig de 2006.

No obstant això, s'ha considerat la necessitat i l'oportunitat d'ampliar el termini d'execució, per tal que els beneficiaris de les subvencions finançades en l'esmentada convocatòria disposin d'un període addicional que permeti assolir els objectius establerts a la corresponent Resolució de convocatòria.

Vist que el Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua a Catalunya ha estat informat de l'ampliació del termini d'execució de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació fins al 30 de maig de 2007 amb caràcter general i per aquelles accions en què estava previst dur a terme jornades de difusió de productes finals el termini màxim serà de 30 de juny.

Per tot l'exposat, atesos els informes de l'Assessoria Jurídica del Departament de Treball i

Indústria, un cop informats els òrgans col·legiats del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, i en ús de les facultats que em són conferides,

RESOLC:

Article únic

—1 El termini de finalització de l'execució de les accions complementàries i d'acompanyament a la formació previst a l'article 16 de la Resolució TRI/1958/2006, d'1 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2006 per a la concessió de subvencions s'amplia fins al 30 de juny de 2007 sempre que s'hagin iniciat abans del 30 d'abril de 2007.

—2 La data màxima de celebració de les possibles jornades de difusió de productes finals d'aquelles accions que les prevegin no pot ser posterior al 31 de juliol de 2007.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució produeix efectes des de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 26 d'octubre de 2006

JORDI VALLS I RIERA
Conseller de Treball i Indústria
(06.304.031)

SERVEI D'Ocupació DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

TRI/3512/2006, de 26 d'octubre, per la qual es desplega el procediment de concessió de subvencions per a entitats que organitzin projectes transnacionals de mobilitat per a la qualificació professional de joves i s'obre convocatòria per a la presentació de sol·licituds de subvenció per al 2006.

En data 15 de juny de 2005 es va publicar l'Ordre TRI/267/2005, de 6 de juny, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les accions d'observació, anàlisi i innovació ocupacional (DOGC núm. 4406, de 15.6.2005).

D'acord amb aquesta Ordre és necessari explorar noves alternatives i assajar fórmules innovadores en els camps en què el Servei d'Ocupació de Catalunya exerceix les seves funcions per a la consecució dels seus objectius i finalitats, entre els quals es troba la realització d'actuacions que facilitin als joves treballadors la millora del seu currículum professional, l'aprenentatge de llengües estrangeres, l'autonomia personal i l'adaptació a un entorn productiu canviant.

El Servei d'Ocupació de Catalunya, amb aquesta línia de subvenció destinada a entitats que organitzin projectes transnacionals de mobilitat per a la qualificació professional de joves, realitza una proposta experimental i innovadora que suposa una major agilitat administrativa de la tramitació i justificació de les actuacions.

La Llei 56/2003, de 16 de desembre, d'ocupació (BOE núm. 301, de 17.12.2003), disposa la necessitat de desenvolupar una bona coordinació entre polítiques d'ocupació dins les orientacions generals de la política econòmica i en el marc de l'estratègia coordinada per a l'ocupació regulada pel Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea.

El nou objectiu estratègic, incorporat a l'Estratègia Europea per a l'Ocupació a la cimera de Lisboa de 2000, és la plena ocupació mitjançant un sistema d'educació i formació permanent que garanteixi la transició cap a una economia i una societat basada en el coneixement.

Atès que la Comissió Europea va declarar l'any 2006 Any de la mobilitat dels treballadors;

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003);

Vist el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 3791A i 4292, respectivament);

Vista la Llei 17/2002, de 5 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i de creació del Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 3676, de 12.7.2002);

Vista la Llei 20/2005, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2006 (DOGC núm. 4541, de 31.12.2005);

Atès que els ajuts d'aquesta convocatòria tenen cofinançament del Fons Social Europeu i se'ls aplica el Reglament (CE) núm. 1784/1999, de 12 de juliol, del Parlament Europeu i del Consell (DOCE L213/5, de 13.8.1999), relatiu al Fons Social Europeu; el Reglament (CE) núm. 1159/2000, de 30 de maig, de la Comissió (DOCE L130/30, de 31.5.2000), sobre les activitats d'informació i publicitat que han de dur a terme els estats membres en relació amb les intervencions dels fons estructurals; el Reglament (CE) núm. 438/2001, de 2 de març, de la Comissió (DOCE L63/21, de 3.3.2001), pel qual s'estableixen disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1260/1999, del Consell, en relació amb els sistemes de gestió i control dels ajuts atorgats amb càrrec als fons estructurals; el Reglament (CE) núm. 68/2001, de 12 de gener, de la Comissió (DOCE L 10/20, de 13.1.2001), relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat CE a les ajudes a la formació, i el Règim d'ajuts d'estat per a la formació professional N/168/2003, aprovat per la Comissió el 15 de desembre de 2003;

Vistos els informes del Servei Jurídic del Servei d'Ocupació de Catalunya i de la Intervenció Delegada, amb la consulta prèvia al Consell de Direcció del Servei d'Ocupació de Catalunya, i en ús de les facultats que em són conferides,

RESOLUC:

Article 1

Objecte

1.1 Aquesta Resolució té per objecte desplegar el procediment de concessió de subven-

cions destinades a entitats que organitzin projectes transnacionals de mobilitat per a la qualificació professional de joves treballadors i obrir la convocatòria de 2006 per a la presència de sol·licituds de subvenció.

1.2 Aquests projectes transnacionals de mobilitat consistiran en l'organització d'estades de pràctiques en empreses a l'estranger per al perfeccionament professional de joves treballadors de 18 a 30 anys residents a Catalunya per tal que adquireixin experiència professional fora del seu entorn habitual, i alhora coneguin i perfeccionin una altra llengua.

1.3 La finalitat és facilitar la inserció al món laboral dels joves, completar-ne l'itinerari formatiu i millorar les seves competències lingüístiques mitjançant la realització d'estades de pràctiques en empreses a l'estranger.

Article 2

Bases reguladores

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria són:

L'Ordre TRI/267/2005, de 6 de juny, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les accions d'observació, anàlisi i innovació ocupacional (DOGC núm. 4406, de 15.6.2005).

L'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

L'Ordre TRI/210/2005, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les accions integrants dels diferents programes per al desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 4384, de 13.5.2005).

Article 3

Beneficiaris dels projectes transnacionals de mobilitat

Els beneficiaris dels projectes transnacionals de mobilitat són les persones residents a Catalunya de 18 a 30 anys demandants d'ocupació no ocupats inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 4

Entitats beneficiàries de la subvenció

4.1 Podran accedir a les subvencions que preveu aquesta Resolució aquelles entitats públiques o privades que tinguin constituïda alguna xarxa de mobilitat transnacional, constituïda o creada abans de la publicació d'aquesta Resolució, que els permeti organitzar estades de perfeccionament i qualificació professional en empreses a l'estranger per a joves residents a Catalunya o que formin part d'alguna xarxa de mobilitat, amb experiència demostrada.

4.2 Les entitats beneficiàries han de complir els requisits que estableix l'article 3 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 5

Aplicació pressupostària i finançament

5.1 L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions d'aquesta convoca-

tòria de subvenció és de 350.789,00 euros del pressupost del Servei d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2006 amb càrrec a la partida 6204 D/470620005/334B.

5.2 Els ajuts concedits són cofinançats pel Fons Social Europeu, mitjançant el Programa operatiu PO2000.PO303 de l'Objectiu 3 de Catalunya, en un percentatge del 40%.

Article 6

Sol·licitud i termini de presentació

6.1 Els impresos normalitzats que s'han d'utilitzar per presentar la sol·licitud estan disponibles mitjançant la xarxa telemàtica del SOC o la pàgina web www.gencat.cat/treballindustria, dins l'opció d'impresos del Departament de Treball i Indústria (projectes transnacionals de mobilitat per a la qualificació professional).

6.2 L'entitat sol·licitant de subvenció haurà de presentar una sol·licitud de subvenció.

6.3 Juntament amb la sol·licitud de subvenció s'haurà de presentar per duplicat la següent documentació:

Poder suficient en dret que acrediti les facultats de representació dels signataris de la sol·licitud per actuar en nom de la persona jurídica sol·licitant.

Declaració responsable conforme l'entitat no es troba en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya a creditors particulars.

Declaració conforme es compleixen els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Declaració expressa de no haver demanat cap ajuda o subvenció per a l'objecte de la sol·licitud.

Les entitats que tinguin cinquanta treballadors o més hauran d'adjuntar una declaració expressa conforme es dona ocupació almenys a un 2% de treballadors amb discapacitat, o una declaració conforme apliquen mesures alternatives.

Certificat acreditatiu d'estar al corrent del pagament de les obligacions de la Seguretat Social.

Memòria de les activitats realitzades durant els darrers 5 anys per l'entitat constituïda en la xarxa de mobilitat transnacional.

Memòria sobre la xarxa de mobilitat: constitució o creació, estatuts de funcionament, membres que en formen part, i tasques que realitzen.

Descripció dels projectes de mobilitat en els quals ha participat com a entitat receptora i com a entitat d'enviament.

Relació dels projectes de mobilitat en els quals ha participat l'entitat com a promotora del projecte i que hagin estat subvencionats per les administracions públiques (autonòmiques, estatals o europees).

Memòria - resum del projecte transnacional de mobilitat que es presenta en aquesta convocatòria:

Nom del projecte de mobilitat.

Descripció dels beneficiaris del projecte de mobilitat.

Àmbit geogràfic d'origen dels beneficiaris.

Ciutats, regions o països on es realitzaran les estades.

Sectors d'activitat de les empreses d'acolliment a l'estranger.

Durada de les estades.

Breu descripció de l'acció: caràcter innovador del projecte, procediment de selecció dels beneficiaris, seguiment de les estades, avaluació.

Informació detallada sobre les entitats membres de la xarxa de mobilitat en qüestió.

Nombre total de beneficiaris que participaran en el projecte de mobilitat.

Cost total del projecte.

Com donarà a conèixer el projecte de mobilitat als possibles candidats interessats tenint en compte els principis de transparència, concurrència i publicitat en la seva selecció, per tal de garantir la igualtat d'oportunitats.

Declaració conforme tots els participants del projecte transnacional de mobilitat tindran coneixement per escrit, abans de l'inici de l'estada a l'estranger, que l'entitat que organitza l'estada ha sol·licitat al SOC, amb el cofinançament del Fons Social Europeu, la subvenció d'una part de l'estada objecte d'aquesta convocatòria.

6.4 El certificat acreditatiu d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries l'obtindrà directament l'òrgan gestor d'aquestes subvencions via telemàtica, a través del Departament d'Economia i Finances, amb el consentiment previ de l'interessat. Aquest consentiment es farà constar a l'imprès de sol·licitud.

6.5 El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació complementària serà de 20 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució.

6.6 Les sol·licituds de subvenció s'han d'adreçar al director del Servei d'Ocupació de Catalunya i s'han de presentar d'acord amb el que preveu l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 7

Condicions de les estades i imports subvencionables

7.1 Les estades es podran iniciar un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció objecte d'aquesta Resolució i finalitzaran com a màxim el 30 de juny de 2007.

7.2 Les estades a l'estranger tindran una durada mínima de 8 setmanes i màxima de 16 setmanes.

7.3 Les estades s'hauran de realitzar a Europa. Excepcionalment es podran tenir en compte altres destinacions.

7.4 Les subvencions que s'atorguin a les entitats serviran exclusivament per fer front a les despeses de desplaçament al país de destinació (anada i tornada), manutenció, allotjament, transports interns i assegurança dels joves beneficiaris de les estades.

7.5 Els imports de les subvencions atorgades per estada seran d'un màxim de 600 euros per beneficiari/setmana, inclosos tots els conceptes i en funció del nivell de vida de la ciutat, regió o país de destinació.

Article 8

Procediment de concessió

8.1 El procediment de concessió d'aquestes subvencions públiques és el procediment de concurrència competitiva.

8.2 La tramitació de les sol·licituds s'efectuarà d'acord amb el que preveu l'article 5 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

8.3 La instrucció del procediment de concessió de les subvencions correspondrà al director de Programes del Servei d'Ocupació de Catalunya. Un cop avaluades les sol·licituds, aquestes seran examinades per un òrgan col·legiat, la composició del qual serà la següent:

El/la director/a de Programes.

El/la cap del Servei de Qualificació Professional.

Dos representants dels serveis territorials del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Un/a lletrat/da del Servei Jurídic.

Article 9

Criteris d'atorgament de les subvencions a les entitats

Els criteris d'atorgament de les subvencions són els que preveu l'article 5 de l'Ordre TRI/267/2005, de 6 de juny, reguladora de les accions d'observació, anàlisi i innovació ocupacional.

a) El caràcter innovador i experimental del projecte. Puntuació màxima: 40 punts.

Es consideraran prioritaris els projectes que vagin adreçats a proporcionar estades de pràctiques en empreses relacionats amb les noves tecnologies de la informació i de la comunicació, idiomes comunitaris i medi ambient.

Es consideraran prioritàries els projectes que incloguin aspectes innovadors i/o experimentals quant a contingut, metodologia, col·lectiu, país de destinació o impacte.

b) L'impacte en el territori i/o en els col·lectius als quals va adreçat. Puntuació màxima: 25 punts

Es consideraran prioritaris els projectes que vagin adreçats totalment o parcialment a col·lectius de persones joves amb especials dificultats d'inserció en el món laboral: persones amb discapacitats, dones joves amb professions subrepresentades, joves amb qualificació professional baixa...

Es consideraran prioritaris els projectes que ajudin a l'establiment de vincles entre persones, entitats i empreses de diferents territoris (entre dues o diverses ciutats europees, per exemple).

c) L'efecte multiplicador de l'acció i/o projecte. Puntuació màxima: 10 punts.

Projectes que comportin reciprocitat i ampliació de la xarxa de mobilitat.

d) La transversalitat des del punt de vista del territori, dels col·lectius i dels agents que interaccionen en el territori. Puntuació màxima: 25 punts.

Es consideraran prioritaris els projectes transnacionals de mobilitat que incloguin aspectes innovadors que es dirigeixin a diferents sectors professionals.

Es consideraran prioritaris els projectes transnacionals de mobilitat que promoguin la participació de joves procedents de diversos àmbits territorials.

Es consideraran prioritaris els projectes transnacionals de mobilitat en què col·laborin els agents socials.

Aquesta innovació en cada aspecte s'ha d'explicitar a la memòria del projecte de mobilitat.

Passaran a la fase de concurs les sol·licituds que obtinguin una puntuació igual o superior a 50 punts sobre una puntuació màxima de 100 punts.

Article 10

Costos de mobilitat subvencionables i justificació de les despeses

10.1 Les subvencions que s'atorguin a les entitats s'hauran de destinar a pagar les despeses de manutenció, allotjament, desplaçament al país de destinació (anada i tornada), transports interns i assegurança dels joves beneficiaris de les estades transnacionals.

10.2 Les entitats subvencionades garantiràn el pagament de les beques als beneficiaris de les estades a l'estranger. Aquests pagaments es faran mitjançant transferència bancària o xec nominatiu, i preferentment en fraccions mensuals.

L'entitat beneficiària de la subvenció haurà de presentar, en el termini màxim de dos mesos comptats des de la finalització del projecte de mobilitat, la documentació següent:

a) Un exemplar del conveni de pràctiques.

b) Una memòria que contingui informació detallada sobre els beneficiaris del projecte, les dates d'inici i finalització, els llocs de destinació, informació sobre les empreses d'acollida i sector professional i tipus de pràctiques realitzades, i una part de memòria valorativa.

c) Els justificants dels controls d'assistència amb aprofitament a les empreses, amb caràcter setmanal, signats pel tutor de l'empresa i el beneficiari.

d) Per cadascun dels beneficiari, un certificat de l'empresa de pràctiques, on constarà que s'ha completat l'estada amb aprofitament i les tasques realitzades. El certificat s'elaborarà en francès o anglès segons el model normalitzat.

e) Una memòria que contingui informació detallada sobre els beneficiaris del projecte, les dates d'inici i finalització, els llocs de destinació, informació sobre les empreses d'acollida i sector professional i tipus de pràctiques realitzades, i una part valorativa.

f) Memòria econòmica on constin les dates de pagament de les beques als beneficiaris. Comprovants de transferències bancàries o rebuts de pagament per xecs nominatius.

g) Comprovant del pagament de les assegurances.

h) Fotocòpia del NIF dels beneficiaris.

i) Declaració del beneficiari on consti que és coneixedor de la participació del Fons Social Europeu en el cofinançament del cost de l'estada de mobilitat.

j) En cas de beneficiaris discapacitats, s'acreditarà aquesta condició documentalment.

k) Declaració dels beneficiaris de no gaudir d'una altra subvenció pel mateix concepte.

L'empresa beneficiària de la subvenció ha de presentar la justificació de les despeses d'acord amb el que preveu l'Ordre TRI/210/2005, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les accions integrants dels diferents programes per al desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 11

Pagament de la subvenció

11.1 L'ordenació del pagament es realitzarà

de la manera següent: el 80% de l'import de la subvenció concedida, a l'inici de les estades, i la resta de l'import es farà efectiu quan l'entitat compleixi amb els requisits de la justificació econòmica i de la resta de condicions que estableix aquesta Resolució i d'acord amb l'Ordre TRI/210/2005, de 27 d'abril, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les accions integrants dels diferents programes per al desenvolupament de les polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.

11.2 Les entitats podran sol·licitar una bes-treta del 100% de la subvenció concedida amb l'aval bancari previ, d'acord amb l'article 6 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Article 12

Limitacions sobre acumulació d'ajuts

Les subvencions atorgades no podran complementar-se amb d'altres atorgaments pel mateix concepte.

Article 13

Procediment de selecció dels beneficiaris

Les entitats subvencionades organitzaran el procediment de selecció dels beneficiaris d'una manera objectiva i clara. Es tindran en compte els següents aspectes:

El col·lectiu concret al qual va adreçat el projecte, si s'escau.

El currículum acadèmic.

L'experiència professional.

La motivació dels candidats.

El coneixement de la llengua del país de destinació o d'un idioma vehicular.

L'adquisició d'una tècnica o experiència professional concreta que no es pugui aprendre al nostre país.

Article 14

Requisits dels beneficiaris de les estades

14.1 Podran participar en els projectes transnacionals de mobilitat per a la qualificació professional les persones que compleixin els requisits següents:

a) Tenir de 18 a 30 anys en el moment de realitzar l'estada a l'estranger.

b) Ser demandant d'ocupació no ocupat i estar inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya.

c) Estar empadronat a Catalunya.

d) Tenir coneixements de la llengua del país de destinació o de la llengua que s'utilitza habitualment en les relacions professionals.

e) No estar gaudint d'una beca o ajut amb la mateixa finalitat en el moment de realitzar l'estada.

f) No tenir cap malaltia ni impediment físic que impossibiliti el compliment de les obligacions com a becari.

g) Tenir formació o experiència professional pràctica en l'àmbit laboral objecte de l'estada a l'estranger.

14.2 El SOC formarà part del comitè seleccionador dels beneficiaris finals de les estades.

Article 15

Conveni de pràctiques

Les entitats subvencionades hauran d'elaborar un conveni de pràctiques per cada beneficiari

de les estades de mobilitat transnacional. S'hauran de signar quatre exemplars originals: un per l'entitat, un per l'empresa d'acollida, un pel beneficiari i un pel SOC.

Els convenis hauran de ser redactats en català, castellà, anglès o francès. Es facilitarà un model de conveni amb les clàusules mínimes exigides, que podrà adaptar o ampliar en cada cas concret.

Article 16

Seguiment del projecte

Les entitats subvencionades hauran d'informar al SOC l'inici de les estades, adjuntar-hi les corresponents pòlisses d'assegurança, així com informar sobre el desenvolupament del projecte de mobilitat i enviar un informe mensual amb els llistats de beneficiaris que inicien i finalitzin les estades i les incidències que es puguin produir.

El SOC podrà demanar informacions complementàries sobre el desenvolupament del projecte transnacional de mobilitat en qualsevol moment de l'execució del projecte, abans de l'inici, durant la realització de les estades i a la finalització del projecte.

El SOC realitzarà les accions de seguiment i control que consideri oportunes en qualsevol moment de l'execució del projecte.

Article 17

Pòlissa d'assegurança

Les entitats subvencionades hauran de subscriure una pòlissa d'assegurances que garanteixi als participants en el projecte transnacional de mobilitat la cobertura d'assistència sanitària i de repatriació en cas d'accident o malaltia, així com la responsabilitat civil.

Article 18

Publicitat

18.1 Les entitats beneficiàries de la subvenció garantirán que els beneficiaris de les estades coneixen del cofinançament del projecte transnacional de mobilitat per part del Fons Social Europeu de la següent manera:

a) En el moment de sol·licitar la subvenció, mitjançant l'aportació d'una declaració de l'entitat sol·licitant conforme tots els participants del projecte de mobilitat tindran coneixement per escrit, abans de l'inici de l'estada a l'estranger, que aquesta pot ser beneficiària de la subvenció objecte d'aquesta convocatòria.

b) En la notificació que adrecin als beneficiaris seleccionats per participar en el projecte de mobilitat transnacional.

c) En el conveni de pràctiques que se signi entre l'entitat organitzadora, l'empresa estrangera de pràctiques i el beneficiari.

18.2 D'acord amb l'article 7 de l'Ordre TRI/211/2005, de 27 d'abril, per la qual es regula el procediment comú relatiu als atorgaments de les subvencions gestionades pel Servei d'Ocupació de Catalunya, es donarà publicitat de l'atorgament de les subvencions mitjançant la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, el tauler d'anuncis de la seva seu al carrer Llull, 297, Barcelona, i el web del Servei d'Ocupació de Catalunya, indicant la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, el beneficiari, la quantitat concedida i les finalitats de la subvenció.

Article 19

Certificació de les estades

Les entitats subvencionades hauran de garantir que cadascun dels beneficiaris de les estades rebi els certificats següents:

a) Un certificat de l'empresa de pràctiques, on constaran que s'ha completat l'estada amb aprofitament i les tasques realitzades. El certificat s'elaborarà en francès o anglès segons el model normalitzat.

b) El document de mobilitat europeu Europass Mobilitat, que les entitats hauran de sol·licitar al començament de les estades al Centre Nacional Europass, seguint el procediment que estableixi el web www.mec.es/europass i que hauran de formalitzar les empreses estrangeres de pràctiques i els beneficiaris. L'Europass Mobilitat és un document personal que registra un període d'aprenentatge, pràctiques o formació realitzat en un país europeu estranger i que permet comunicar millor les seves experiències i, en concret, les competències adquirides.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 26 d'octubre de 2006

FRANCESC CASTELLANA I AREGALL
Director

(06.300.124)

