

DEPARTAMENT DE TREBALL I INDÚSTRIA

SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ

TRI/2261/2006, de 28 de juny, per la qual s'aprova la convocatòria de 2006 per a la concessió de subvencions públiques per al finançament de plans de formació contínua de l'economia social, mitjançant la subscripció de contractes programa que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

La formació professional contínua és un instrument essencial per garantir la formació al llarg de la vida, l'adaptació dels treballadors/es i de les empreses a la nova societat basada en el coneixement i el manteniment de la capacitat professional dels treballadors/es en supòsits de canvis i mutacions dels processos productius en el marc de l'Estratègia Europea d'Ocupació. A més de proporcionar als treballadors/es ocupats la qualificació que puguin necessitar al llarg de la seva vida laboral, la formació contínua constitueix un valor estratègic prioritari en els processos de canvi tecnològic, econòmic i social i és, per això, un instrument essencial per a l'estabilitat en l'ocupació i la cohesió social.

Entre les iniciatives de formació contínua previstes al Reial decret 1046/2003, d'1 d'agost, que regula el subsistema de formació contínua, figuren els contractes programa per a la formació de treballadors/es.

Els plans de formació contínua, objecte de finançament mitjançant la subscripció d'aquests contractes programa, tenen per finalitat tant la millora de les competències i qualificacions com l'actualització i especialització professional dels treballadors/es ocupats, en concret del sector de l'economia social.

Les accions formatives incloses en aquests plans són objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu, d'acord amb les decisions de la Comissió Europea C(2001)24, de 16 de gener de 2001 i C(2001)100, de 23 de gener de 2001, per les quals s'aproven els Programes Operatius d'Iniciativa Empresarial i Formació Contínua, corresponents als Marcs Comunitaris de Suport d'Espanya per a les regions d'objectius 1 i 3, durant el període 2000-2006.

Atès el que estableix l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programa per a la formació de treballadors/es que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya;

Vista la Llei 20/2005, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per al 2006 (DOGC núm. 4541, de 31.12.2005);

Per tot això, i previ informe del Consell General del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, i l'informe de l'Assessoria Jurídica, i en ús de les facultats que em són conferides,

RESOLC:

CAPÍTOL 1 Disposicions generals

Article 1 Objecte de la convocatòria

Aquesta resolució té per objecte obrir la con-

vocatòria corresponent a l'any 2006 per a la concessió de subvencions destinades al finançament de contractes programa que se subscriu per a l'execució dels plans de formació contínua que incorporin a treballadors/es i socis treballadors/es i de treball de dos o més cooperatives, societats laborals i altres empreses i entitats de l'economia social que, sense pertànyer a un mateix sector productiu, atenguin demandes formatives derivades de la naturalesa jurídica d'aquelles o de necessitats de caràcter transversal.

Article 2 Règim jurídic aplicable

El règim jurídic aplicable a aquesta convocatòria és el que estableixen l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir les subvencions destinades als contractes programa per a la formació de treballadors/es que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya (DOGC núm. 4249, de 28.10.2004), modificada per l'Ordre TRI/254/2005, de 25 de maig (DOGC núm. 4403, de 10.6.2005), i per l'Ordre TRI/367/2005, de 22 d'agost (DOGC núm. 4456, de 26.8.2005); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003); el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives (DOGC núm. 4179, de 21.7.2004), i per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004), així com la resta de disposicions normatives que en resultin d'aplicació, i, en concret, l'Ordre TAS/2783/2004, de 20 de juliol (BOE núm. 197, de 16.8.2004).

Article 3 Finalitat i principis que regeixen la concessió de les subvencions

3.1 Els plans de formació contínua, objecte de finançament en aquesta convocatòria mitjançant la subscripció de contractes programa, tindran com a finalitat tant la millora de les competències i qualificacions com l'actualització i especialització professional dels treballadors/es del sector de l'economia social.

3.2 La subscripció de contractes programa i la concessió de les subvencions corresponents es realitzarà atenent als principis de concurrència, publicitat i objectivitat.

Article 4 Durada dels contractes programa

Els contractes programa que se subscriu a l'empara d'aquesta convocatòria tindran una durada anual corresponent a l'exercici pressupostari de 2006.

Article 5 Termini d'execució dels plans de formació

Els plans de formació contínua de l'economia social, de caràcter anual, incorporats al contracte programa es podran executar entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2006.

Article 6 Participació dels treballadors/es

6.1 Els treballadors/es descrits en l'article 9 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, podran sol·licitar la seva participació en els plans

de formació aprovats mitjançant el model de sol·licitud que figura com a annex 1 d'aquesta resolució.

Les sol·licituds de participació hauran d'estar custodiades per les entitats beneficiàries de les subvencions i estar a disposició dels òrgans de control.

6.2 La selecció dels treballadors/es la realitzarà l'entitat beneficiària i/o responsable d'impartir les accions formatives, atenent les prioritats del pla de formació i criteris objectius i d'igualtat.

Així mateix, a l'esmentada selecció es tindran en compte els col·lectius prioritaris i les mesures actives definides en el marc de l'activitat cofinançada pel Fons Social Europeu, segons el que disposa l'article 10 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre.

CAPÍTOL 2 Pressupost i finançament del Fons Social Europeu (FSE)

Article 7 Pressupost per al finançament dels contractes programa

Els contractes programa subscrits a l'empara d'aquesta resolució es finançaran amb càrrec a la partida pressupostària 487.01 del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya. El finançament corresponent a l'exercici 2006 s'el·leva a 1.000.000 d'euros.

Article 8 Cofinançament del Fons Social Europeu

8.1 En el seu conjunt les accions formatives cofinançades rebran una aportació del 45% del Fons Social Europeu.

8.2 Podran ser objecte de cofinançament pel Fons Social Europeu, en el percentatge que es correspongui en cada cas, els plans formatius en els que participin:

Treballadors/es de petites i mitjanes empreses.

Treballadors/es pertanyents als col·lectius següents: dones, persones amb discapacitat, majors de 45 anys i treballadors/es no qualificats, qualsevol que sigui la mida de les empreses en que prestin els seus serveis.

Col·lectius específics de treballadors autònoms, treballadors/es de la llar i treballadors/es del Règim Especial Agrari de la Seguretat Social per compte propi.

8.3 S'entén per petites i mitjanes empreses (PIMES), les empreses amb plantilla que no superi els 250 treballadors, calculats de conformitat amb els articles 5 i 6 de l'Annex a la Recomanació de la Comissió 2003/361/CE, de 6 de maig (DOCE L124 de 20.5.2003), i referits al darrer exercici tancat.

CAPÍTOL 3 Contractes programa de l'economia social

Article 9 Entitats sol·licitants: requisits i acreditació

Podran sol·licitar la subscripció de contractes programa previstos a l'article 1 d'aquesta resolució les confederacions i federacions de cooperatives i/o societats laborals amb notable implantació a Catalunya.

L'acreditació d'aquest requisit es realitzarà mitjançant certificat expedit per la Direcció General d'Economia Cooperativa, Social i d'Au-tocoopació.

Article 10

Presentació de les sol·licituds

10.1 El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

10.2 Les sol·licituds de subvenció per al finançament de plans de formació de l'economia social, mitjançant la subscripció de contractes programa, s'emplenaran en el model de sol·licitud normalitzat que estarà a disposició de les entitats sol·licitants a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (www.gencat.net/treballiindustria) i es presentaran als llocs indicats a l'article 17.2 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, acompanyades de la documentació que correspongui.

Sens perjudici del que ha estat exposat, també es podran presentar mitjançant qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

10.3 La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació indicada en aquesta resolució, així com l'establerta a l'article 17.3 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre. Així mateix, les entitats sol·licitants hauran de presentar dos jocs en disquet i/o CD i una còpia en paper tant de la sol·licitud com del pla de formació annex.

10.4 El certificat acreditatiu d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries l'obtindrà directament l'òrgan gestor d'aquestes subvencions via telemàtica, a través del Departament d'Economia i Finances, amb el consentiment previ de l'interessat. Aquest consentiment es farà constar a l'imprès de sol·licitud.

10.5 No caldrà aportar la documentació que ja estigui en poder de qualsevol dependència del Departament de Treball i Indústria. En aquest cas, l'entitat sol·licitant podrà substituir l'aportació per una declaració en la qual es faci constar la data i l'òrgan o dependència on s'ha aportat, que no s'han produït modificacions en el contingut en la data de presentació de la sol·licitud, i sempre que no hagin transcorregut més de 5 anys des de la finalització del procediment al qual correspongui.

10.6 A l'imprès de sol·licitud s'hauran de fer constar, almenys, les dades següents:

Nom i raó social del sol·licitant, acreditat mitjançant fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.

Identificació i firma del representant legal autoritzat que formula la sol·licitud, acreditant-se l'esmentada representació mitjançant escriptura notarial de poders o per qualsevol altre mitjà vàlid en dret.

Ambit d'actuació.

Declaració del sol·licitant sobre la veracitat de la informació i les dades aportades a la sol·licitud.

10.7 El Pla de formació annex a la sol·licitud haurà de contenir, almenys, la informació assenyalada a l'article 12.2 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, i s'acompanyarà dels annexos següents, a emplenar pel sol·licitant en els im-

presos normalitzats establerts a l'efecte en la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat (www.gencat.net/treballiindustria):

Annex 1. Full resum de cada una de les accions formatives que integren el pla, amb el detall que es determini al model normalitzat.

Annex 2. Memòria justificativa de la capacitat tècnica del sol·licitant per a la gestió del pla que se sol·licita, en la qual es proporcionarà, almenys, la informació següent: experiència en el desenvolupament d'accions de formació contínua i altres activitats formatives durant els últims tres anys, indicant els recursos tècnics i materials que disposa l'entitat sol·licitant i, si s'escau, la/les entitats que desenvolupi/n el pla de formació.

10.8 Presentada la sol·licitud de subvenció, si aquesta no reuneix els requisits que s'assenyalen en aquesta convocatòria, el director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya requerirà al sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies, esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, prèvia resolució, d'acord amb l'article 71 de Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el supòsit que el requeriment afecti alguna o algunes de les accions formatives del pla, s'exclouran del mateix tals accions, tramitant-se la resta del Pla si es mantenen les condicions i requisits que així ho permetin.

Article 11

Criteris de valoració

11.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds i de la documentació que es presenti per a l'obtenció de les subvencions destinades al finançament dels contractes programes que es subscriuin per a l'execució de plans de formació de treballadors i la seva ponderació són els establerts a l'article 18.2 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre.

11.2 Seran finançats els plans de formació que superin la puntuació de valoració tècnica en aplicació dels criteris de valoració previstos a l'article 18.2 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, que, en funció de les sol·licituds presentades i els recursos disponibles, sigui aprovada pel director del Servei d'Ocupació de Catalunya, previ acord del Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

Article 12

Determinació de l'import de la subvenció

Per als contractes programa d'execució de plans de formació de l'economia social, previstos en aquesta resolució, la subvenció a concedir es determinarà tenint en compte:

a) El nombre d'entitats sol·licitants.

b) El pressupost fixat a l'article 7 d'aquesta resolució per al finançament d'aquest tipus de contractes programa.

c) La valoració tècnica obtinguda pel respecte pla de formació, segons els criteris recollits en l'article 18.2 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre.

d) Així mateix, es tindran en compte els mòduls econòmics màxims establerts a l'annex 2 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, i el volum de l'activitat formativa que el sol·licitant es compromet a realitzar en el marc del cofinançament del Fons Social Europeu, de manera que

la subvenció resultant sigui major quan major sigui el nombre de participants pertanyents als col·lectius prioritaris a què fa referència l'article 8.2 de la present convocatòria.

Article 13

Tramitació de les sol·licituds

13.1 La instrucció del procediment de concessió de les subvencions destinades al finançament dels contractes programa que se subscriuin per a l'execució dels plans de formació de treballadors correspon al director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

13.2 Les sol·licituds i la documentació corresponent que es presentin es tramitaran de conformitat amb el que disposen els articles 17 a 20 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre.

13.3 Quan l'import de la subvenció en la proposta d'acord provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà el beneficiari perquè en l'esmentat termini accepti i ajusti el pla de formació a la quantitat de la proposta de resolució, que en qualsevol cas haurà de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la subvenció, segons els següents criteris:

a) Els objectius de cofinançament del FSE fixats en la proposta d'acord provisional, tant pel que fa a l'import de l'ajuda cofinançada com al nombre de participants pertanyents a col·lectius prioritaris.

b) Podrà reduir-se el nombre d'accions formatives, tenint en compte la prioritat d'aquestes, amb les condicions que s'estableixin en la proposta d'acord provisional. Així mateix, es podrà reduir o ampliar el nombre de grups i participants previstos en cada una d'elles; l'esmentada modificació només podrà produir-se entre accions formatives compreses dins d'un mateix grup de prioritat i d'acord amb qualsevol altre límit o condició que s'indiqui expressament en la proposta d'acord.

c) En cap cas es podran incloure accions formatives no admeses, ni modificar la durada ni la modalitat de les incloses a l'acord provisional.

Article 14

Concessió de la subvenció

14.1 La concessió de les subvencions destinades al finançament dels contractes programes que se subscriuin per a l'execució dels plans de formació de l'economia social convocades per aquesta resolució correspon al director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà passar de 4 mesos, comptats des de la data de publicació de la present convocatòria. Si transcorregut l'esmentat termini no s'hagués dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud podrà entendre's desestimada, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació dels procediments administratius en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació (DOGC núm. 3778, de 10.12.2002).

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya procedirà a notificar la resolució, per correu certificat, a l'entitat beneficiària en el termini de 15 dies, a comptar des de la data de l'esmentada resolució. La notificació s'haurà de cursar d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

14.2 A la resolució de concessió de subvenció s'incorporarà el contracte programa i el corresponent pla de formació.

14.3 Contra la resolució del director del Servei d'Ocupació de Catalunya, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera de Treball i Indústria en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquella.

Article 15

Pagament de la subvenció

15.1 Una vegada dictada l'oportuna resolució del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya, i comprovat que l'entitat beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i l'Estat, i de les seves obligacions davant la Seguretat Social, es procedirà al pagament d'una bestreta de fins al 100 per 100 de la subvenció atorgada, mitjançant transferència bancària al compte corrent comunicat pel beneficiari i del qual aquest sigui titular, sense que sigui necessària la prestació de cap garantia o aval.

15.2 En cap cas podran realitzar-se pagaments avançats a beneficiaris en els supòsits previstos en l'apartat 4, paràgraf tercer de l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

CAPÍTOL 4

Execució, justificació de costos i liquidació

Article 16

Execució i comunicació d'inici de la formació

16.1 L'execució del pla de formació es desenvoluparà pel beneficiari tenint en compte l'establert a l'article 24 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre, així com les obligacions que respecte del mateix estableix l'article 23 de l'Ordre esmentada.

16.2 S'haurà de comunicar, al director/a del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, l'inici de cada un dels grups/accions de formació, el lloc, data i horari, almenys 7 dies naturals abans de la seva realització. Aquesta comunicació es realitzarà en el model que estarà disponible a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya (www.gencat.net/treballiindustria). Una vegada realitzada l'esmentada comunicació d'inici, la seva modificació o cancel·lació haurà de notificar-se al director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya almenys amb 1 dia d'antelació sobre la data prevista inicialment per al començament del grup/acció.

Així mateix, i fins a completar el 25% d'hores de l'acció formativa o grup, s'haurà de remetre al director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya una relació dels participants, utilitzant per a això el model que estarà disponible a l'esmentada pàgina d'Internet. Una còpia d'aquesta relació haurà d'estar a disposició dels òrgans de control des del dia assenyalat anteriorment.

Les esmentades comunicacions d'inici hauran de ser trameses al director del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya, respecte de tots els grups/accions que s'iniciïn a partir de la data d'acceptació de l'ajuda pel beneficiari.

16.3 Amb caràcter previ a l'inici de les accions les entitats beneficiàries hauran de presentar còpia compulsada del contracte de la pòlissa d'assegurança prevista en la lletra m) de l'article 23 de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre.

Article 17

Comissió Mixta de Seguiment

17.1 Per a la difusió, avaluació i seguiment de les accions de formació contínua incloses en el pla de formació a desenvolupar, així com per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació d'aquest, a cada contracte programa es designarà una Comissió Mixta de Seguiment que estarà integrada per tres membres del Servei d'Ocupació de Catalunya i/o del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya i per tres membres de l'entitat beneficiària que ha subscrit el contracte programa.

17.2 Exercirà les funcions de Presidència de l'esmentada Comissió, un dels membres designats per part del Servei d'Ocupació de Catalunya o del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

17.3 La Comissió Mixta de Seguiment es reunirà, almenys, una vegada cada sis mesos i, extraordinàriament, quan ho sol·liciti qualsevol de les parts. D'aquestes reunions es donarà informació al Comitè Executiu del Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

17.4 Seran funcions d'aquesta Comissió:

- Analitzar i valorar el desenvolupament del pla de formació.
- Si s'escau, formular proposta d'acord al Comitè Executiu del Consorci de modificacions relatives a aspectes tècnics o formals del pla o plans de formació aprovats. Quan la modificació afecti el nombre de participants previstos formar a cada acció formativa, l'esmentada modificació només podrà produir-se entre accions formatives compreses dins d'un mateix grup de prioritats.

En tot cas, per a l'adopció d'aquestes propostes d'acords es requerirà majoria dels membres de cada una de les parts.

c) Analitzar els resultats obtinguts en l'execució i avaluació de les accions formatives.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió per a la celebració de les seves sessions i deliberacions es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 26 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que regula el funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 18

Instruccions de justificació de costos i liquidació

La justificació de costos i la liquidació econòmica de les subvencions es regiran per l'establert als articles 21 i següents de l'Ordre TRI/376/2004, de 25 d'octubre.

Les corresponents instruccions seran aprovades mitjançant resolució del director/a del Servei d'Ocupació de Catalunya i publicades a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria de la Generalitat de Catalunya i al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

De conformitat amb el títol VI, capítol I, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim

jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, tots els terminis assenyalats en la present convocatòria són improrrogables i s'entenen referits a dies hàbils, llevat disposició expressa en contrari.

Segona

1. La informació continguda en les sol·licituds de subvenció presentades a l'empara de la present convocatòria quedarà sotmesa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Les dades personals que els participants empenin al model de sol·licitud de participació que figura a l'annex 1 de la present convocatòria s'integraran en fitxers automatitzats a efectes de contacte, podent els interessats exercir els drets reconeguts amb caràcter general en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i altra normativa de desenvolupament.

2. El Servei d'Ocupació de Catalunya publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* les quanties dels ajuts que s'atorguin a l'empara de la present convocatòria, així com els seus beneficiaris, d'acord amb l'establert en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tercera

El Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya publicarà a la pàgina d'Internet del Departament de Treball i Indústria les metodologies de valoració tècnica i finançament, així com les instruccions de justificació de costos i altres documents que puguin resultar d'interès general per als sol·licitants o beneficiaris de les subvencions.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

Als efectes del que disposa la present convocatòria, no seran exigibles aquells requisits d'impossible compliment per raons de data a aquells sol·licitants que hagin iniciat el pla de formació abans de publicar-se aquesta.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Resolució produirà efectes des de l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 28 de juny de 2006

JORDI VALLS I RIERA

Conseller de Treball i Indústria

ANNEX 1

Prioritats per accions de formació en competències transversals i horitzontals en contractes programa intersectorials d'economia social

Àrees d'actuació

INFORMÀTICA

Prioritat màxima:

Informàtica d'usuari: llenguatges de programació.

Informàtica d'usuari: E-bussines & e-commerce.

Informàtica d'usuari: aplicacions estàndard de gestió de recursos, compres i vendes.

Informàtica d'usuari: aplicacions per a tractament estadístic.

Informàtica d'usuari: sistemes operatius.

Informàtica d'usuari: aplicacions estàndard per a estudis i oficines tècniques.

Ofimàtica: processadors de text.

Ofimàtica: bases de dades.

Ofimàtica: fulls de càlcul.

Ofimàtica: aplicacions per a presentacions en públic.

Ofimàtica: Internet-intranet i navegadors.

Ofimàtica: disseny de pàgines web.

Prioritat mitjana:

Informàtica d'usuari: aplicacions per al tractament d'imatges, so i vídeo.

Informàtica d'usuari: tractament i informes de grans magatzems de dades.

Informàtica d'usuari: utilitats i eines de suport per al tractament de fitxers.

Informàtica de desenvolupament.

Comunicacions informàtiques.

Prioritat mínima:

Introducció a la informàtica i/o noves tecnologies de la informació i comunicació.

Informàtica d'usuari/ofimàtica (bàsic).

Auditoria informàtica.

PREVENCIÓ RISCOS LABORALS

Prioritat màxima:

Salut laboral i malalties professionals.

Prevenió de riscos (especialitat).

Prioritat mitjana:

Socorrisme i primers auxilis.

Prevenió de riscos laborals.

Prevenió d'incendis.

Prioritat mínima:

Protecció Civil.

AUDITORIA DE QUALITAT I INTEGRACIÓ DE SISTEMES

Prioritat màxima:

Gestió de qualitat total/Models d'excel·lència empresarial.

Introducció a la qualitat.

Prioritat mitjana:

Qualitat de servei.

Atenció al client mitjançant TICS.

Normalització/Homologació/Certificació de qualitat.

Auditoria de qualitat.

Eines de qualitat.

Atenció al client/Qualitat servei.

Prioritat mínima:

Informació al client.

Productivitat.

Eines de mesura de la productivitat.

MEDI AMBIENT

Prioritat màxima:

Gestió ambiental (especialitat).

Sensibilització cap al medi ambient.

Legislació i normativa mediambiental.

Prioritat mitjana:

Gestió ambiental (bàsic).

Auditoria ambiental.

IDIOMES I LLENGUATGES

Prioritat màxima:

Idiomes.

Braille.

Llenguatge de signes.

PRODUCCIÓ I MANTENIMENT

Prioritat màxima:

Magatzematge, estocs i enviaments.

Operació de carretons.

Disseny assistit per ordinador.

Disseny gràfic informatitzat.

Disseny industrial.

Logística integral.

Gestió de la producció.

Prioritat mitjana:

Seguretat privada.

Manipulació (general).

Interpretació de plànols i delineació.

Tècniques de venda i formació de venedors.

Gestió del manteniment.

Prioritat mínima:

Tècniques d'organització d'instal·lacions i

manteniment d'edificis i equipaments urbans.

Tècniques d'organització del manteniment

d'equips electromecànics d'ús no industrial.

Tècniques d'organització del manteniment in-

dustrial.

Seguretat i vigilància.

Secretariat i altres treballs auxiliars d'oficina.

Treballs auxiliars d'oficina.

Atenció telefònica i recepció.

Secretariat.

Telecomunicacions no informàtiques.

Telemàrqueting/màrqueting telefònic.

Màrqueting.

Manipulació de mercaderies.

Manteniment industrial.

Manteniment mecànic.

Manteniment electromecànic.

Manteniment elèctric.

Manteniment electrònic.

Gestió de magatzem i/o distribució.

TÈCNiques DE GESTIÓ EMPRESARIAL

Prioritat màxima:

Gestió d'empreses d'economia social.

Gestió comercial i màrqueting.

Planificació i organització empresarial.

Gestió de pimes.

Gerència de petit comerç.

Altra legislació i normativa.

Prioritat mitjana:

Gestió de projectes (no informàtics).

Prioritat mínima:

Gestió en agència comercial.

Control de gestió.

Coneixement de l'empresa (acollida), cultura d'empresa, canvi de cultura.

Gestió de grans empreses i xarxes empresarials.

Gestió administrativa.

Legislació i normativa administrativa (excepte la mediambiental).

Publicitat i comunicació externa de l'empresa.

Relacions públiques i protocol empresarial.

HABILITATS

Prioritat màxima:

Habilitats directives.

Negociació col·lectiva.

Prioritat mitjana:

Psicologia.

Habilitats personals i interpersonals en l'entorn laboral.

Prioritat mínima:

Negociació i altres tècniques de relació amb proveïdors.

RECURSOS HUMANS I FORMACIÓ

Prioritat màxima:

Gestió de recursos humans.

Legislació i normativa sociolaboral.

Gestió de la formació.

Formació de formadors.

Aplicació de TICS a la formació.

Prioritat mitjana:

Selecció i desenvolupament de Recursos Humans.

Administració de personal.

Prioritat mínima:

Comunicació interna.

ECONÒMICO-FINANCERA

Prioritat màxima:

Gestió economicofinancera i legal.

Finances per a no financers.

Anàlisi i control financer.

Comerç exterior.

Anàlisi i control de costos.

Cobraments i impagaments.

Prioritat mitjana:

Gestió fiscal.

Auditoria economicofinancera.

Comptabilitat.

Estudis de mercat.

Legislació i normativa comunitària.

Legislació i normativa internacional no comunitària.

Legislació i normativa financera i tributària.

Legislació i normativa mercantil.

Anàlisi de riscos i gestió creditícia.

Compres i aprovisionaments.

Prioritat mínima:

Gestió de cobraments i reclamacions.

(06.179.079)



DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT I HABITATGE

ORDRE

MAH/346/2006, de 29 de juny, per la qual es modifica l'Ordre MAH/255/2006, de 16 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al foment de les actuacions de les agrupacions de defensa forestal (ADF) i les seves federacions, i se'n fa pública la convocatòria per a l'any 2006 (codi de la convocatòria 04.09.06).

Vista l'Ordre MAH/255/2006, de 16 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per al foment de les actuacions de les agrupacions de defensa forestal (ADF) i les seves federacions, i se'n fa pública la convocatòria per a l'any 2006 (DOGC núm. 4642, de 26.5.2006);

Atès que l'article 6.1 de l'esmentada Ordre preveu per la convocatòria una dotació màxima d'1.800.000 euros;

Atès que l'article 6.4 de l'esmentada Ordre preveu la possibilitat de modificació del crèdit inicial;

Atès que s'ha estimat que el crèdit inicial és insuficient per atendre les demandes de les ADF;

D'acord amb el que disposa el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya;

Ateses les normes bàsiques que estableix la Llei 30/2003, general de subvencions;

D'acord amb la Llei 20/2005, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2006, i fent ús de les atribucions que em confereix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En conseqüència,

ORDENO:

Article 1

Es modifica l'article 6.1 de l'Ordre MAH/255/2006, de 16 de maig, que queda redactat de la manera següent:

"6.1 La dotació màxima per a aquesta convocatòria és de 2.300.000 euros. Aquesta quantitat es distribueix de la manera següent:

"6.1.1 Ajut per a l'actuació de les ADF amb un import màxim de 1.802.400 euros distribuït de la següent manera:

"Ajut per a actuacions d'inversió amb una dotació de 940.000 euros.

"Ajut per a actuacions de manteniment amb una dotació de 862.400 euros.

"6.1.2 Ajut a les federacions per a programes de suport tècnic i coordinació operativa amb una dotació de 137.600 euros.

"6.1.3 Ajut a les ADF i a les federacions per a programes pilot amb una dotació 360.000 euros."

Article 2

Modificar les següents bases reguladores:

2.1 Es modifica la base 1.a.2 de l'annex 1, que queda redactada de la manera següent:

"a.2) Ajuts per a actuacions de manteniment.

Aquests ajuts poden ser de dos tipus:

"a.2.1) Ajuts de manteniment de la infraes-

tructura ja existent. És un ajut bàsic per al manteniment del material de què ja disposen les ADF. Inclourà els conceptes especificats a l'annex 2.B (ITV, assegurances, impost de circulació, reparacions de material, etc.).

"a.2.2) Ajuts per a equipaments personals, cartografia i altres. Inclourà els conceptes especificats a l'annex 2.C (equips personals, cartografia, etc.).

"L'import global dels ajuts descrits en els apartats a.1) i a.2) es determinarà d'acord amb els barems de puntuació que consten a la base 7 de forma que els imports màxims dels ajuts seran:

"Les 30 ADF amb més puntuació: un import màxim de 21.000 euros per ADF.

"Les següents 30 ADF: un import màxim de 16.000 euros per ADF.

"Les següents 60 ADF: un import màxim de 6.000 euros per ADF.

"La resta fins a esgotar el pressupost: un import màxim de 3.000 euros per ADF.

"D'aquests imports cada ADF pot destinar a actuacions de manteniment fins a un màxim del 50% del total de la subvenció que li correspongui. La part restant s'ha de destinar a actuacions d'inversió."

2.2 Es modifica la base 7 de l'annex 1, on diu:

"ADF que han participat activament en la campanya de prevenció de l'any 2004 i 2005: fins a 5 punts."

ha de dir:

"ADF que han participat activament en les campanyes de prevenció des de l'any 2001 fins a l'any 2005: fins a 5 punts."

2.3 En l'apartat A de l'annex 2, s'afegeixen els conceptes següents:

"32. Motobombes.

"33. Polidozer."

Article 3

S'obre un nou període de presentació de sol·licituds de 10 dies naturals des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordre.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà del dia que es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 29 de juny de 2006

FRANCESC BALTASAR I ALBESA
Conseller de Medi Ambient i Habitatge

(06.178.150)

✱